



Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

## **Sachbearbeiter/in Rechnungswesen**

### **Anforderungen**

Abgeschlossene kaufmännische Lehre oder Abschluss als Sachbearbeiter/in Rechnungswesen. Berufserfahrung erwünscht. SAP-Kenntnisse von Vorteil. Excel-Kenntnisse von Vorteil. Sehr gute Deutschkenntnisse zwingend, Englischkenntnisse von Vorteil.

### **Aufgabenbereich**

Verarbeitung von Kreditorenrechnungen. Mithilfe bei Monats- und Jahresabschlüssen. Monatliche Kontenabstimmungen. Diverse administrative Tätigkeiten im Bereich Buchhaltung.

### **Anstellungsart**

Bitte auswählen

### **Sprachen**

Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

### **Eintrittsdatum**

Bitte auswählen

Direkt bewerben:



Ausschreibungsdatum: 16.07.2020