



Wir suchen ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n:

Studentischer Mitarbeiter 80%

Requirements

Technisches Grundverständnis. Administrative Erfahrung. Sehr gute MS-Office Kenntnisse.

Responsibilities

Erledigung von administrativen Arbeiten. Bearbeiten von Auftragsbestätigungen. Generelle Entlastung des Einkaufs.

Type of Employment

Try and Hire

Languages

Sehr gute Deutschkenntnisse

Entry Date

Ab sofort oder nach Vereinbarung

Apply Now:



Publication date: 25.08.2022